

..... dnia ,.....  
.....  
.....

**Urząd Gminy Zakrzewo**  
**ul. Kujańska 5**  
**77-424 Zakrzewo**

### **KOREKTA ZAKRESU RZECZOWEGO I FINANSOWEGO OFERTY**

W załączeniu przedstawiam/y korektę zakresu rzeczowego i finansowego złożonej oferty na realizację zadania pn. ....

(tytuł zadania publicznego)

o którego dofinansowanie ubiega (ja) się .....

(nazwa oferenta(-tów))

.....  
w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem nr..... Wójta Gminy Zakrzewo z dnia.....r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy Zakrzewo realizowanych w.....r. z zakresu: .....

(rodzaj zadania publicznego)

w związku z przyznaniem mniejszej ilości środków finansowych z budżetu Gminy Zakrzewo na realizację w/w zadania zgodnie z Zarządzeniem ..... Wójta Gminy Zakrzewo z dnia .....r. w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy Zakrzewo realizowanych w ..... r.

#### **I. Zakres rzeczowy - opis zadania**

<b>1. Syntetyczny opis zadania</b>

**2. Plan i harmonogram działań na rok .....**

(Należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji.)

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>1)</sup>

**3. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

--

**Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

**4. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania.****II. Zakres finansowy****1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego****1. A Zestawienie kosztów realizacji zadania**

(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B.

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy (PLN)	Liczba jednostek	Wartość PLN			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 <sup>4)</sup>
<b>I.</b>	<b>Koszty realizacji działań</b>							
I.1.	Działanie 1							
I.1.1	Koszt 1							
I.1.2	Koszt 2							
	...							
I.2.	Działanie 2							
I.2.1	Koszt 1							
I.2.2	Koszt 2							
	...							
I.3.	Działanie 3							
I.3.1	Koszt 1							
I.3.2	Koszt 2							
	...							
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>								
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>							
II.1.	Koszt 1							
II.2.	Koszt 2							
	...							
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>								
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>								

<b>1. B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Źródło finansowania kosztów realizacji zadania</b>	<b>Wartość PLN</b>	<b>Udział (%)</b>
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty		
3.	Wkład własny (3.1 + 3.2)		
3.1.	Wkład własny finansowy		
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)		
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

<b>1.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Źródło finansowania kosztów realizacji zadania</b>	<b>Wartość (PLN)</b>			
		<b>Razem</b>	<b>Rok 1</b>	<b>Rok 2</b>	<b>Rok 3<sup>7)</sup></b>
1.	Oferent 1				
2.	Oferent 2				
3.	Oferent 3				
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

### III. Inne informacje, zmiany (konto bankowe, osoby uprawnione, itp.)

### IV. Oświadczenie

Oświadczam(-my), że wszystkie informacje podane w korekcie zakresu rzeczowego i finansowego oraz jej załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

.....  
 .....  
 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
 osób upoważnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu oferentów)

Data .....